

Федеральное государственное казенное образовательное
учреждение высшего образования
«МОСКОВСКАЯ АКАДЕМИЯ СЛЕДСТВЕННОГО КОМИТЕТА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ИМЕНИ А.Я. СУХАРЕВА»

ПРИНЯТО
Ученым советом
федерального государственного
казенного образовательного
учреждения высшего образования
«Московская академия
Следственного комитета
Российской Федерации имени
А.Я. Сухарева»

протокол заседания
от « 12 » 05 2026 г. № 04

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
федерального государственного
казенного образовательного
учреждения высшего образования
«Московская академия
Следственного комитета
Российской Федерации имени
А.Я. Сухарева»

генерал-майор юстиции

А.А. Бессонов

05 2026 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления
в федеральном государственном казенном образовательном
учреждении высшего образования «Московская академия
Следственного комитета Российской Федерации имени А.Я. Сухарева»**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления в федеральном государственном казенном образовательном учреждении высшего образования «Московская академия Следственного комитета Российской Федерации имени А.Я. Сухарева» (далее – Академия, Положение) устанавливает общие требования к процедуре перевода обучающихся из федеральной государственной организации, осуществляющей образовательную деятельность и находящейся в ведении Следственного комитета Российской Федерации в Академию, из другой образовательной организаций высшего образования в Академию, из Академии в другие образовательные организации, реализующие образовательные программы среднего профессионального образования и высшего образования соответствующего уровня, а также отчисления и восстановления обучающихся.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Следственного комитета Российской Федерации от 11.05.2021 № 64 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам специалитета

и программам магистратуры в федеральных государственных организациях, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении Следственного комитета Российской Федерации»;

– приказом Следственного комитета Российской Федерации от 07.06.2023 № 64 «Об утверждении порядка и условий приема в федеральные государственные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования — программам специалитета и программам магистратуры и находящиеся в ведении Следственного комитета Российской Федерации»;

– приказом Следственного комитета Российской Федерации от 28.02.2022 № 25 «О порядке отчисления из федеральных государственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении Следственного комитета Российской Федерации, порядке восстановления в таких организациях и порядке перевода обучающихся по образовательным программам высшего образования из одной федеральной государственной организации, осуществляющей образовательную деятельность и находящейся в ведении Следственного комитета Российской Федерации, в другую такую организацию»;

– приказом Следственного комитета Российской Федерации от 19.03.2025 № 32 «Об организации практической подготовки обучающихся (курсантов) образовательных организаций высшего образования, находящихся в ведении Следственного комитета Российской Федерации»;

– приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12.07.2021 г. № 607 «Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу высшего образования соответствующего уровня»;

– приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

– приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

– Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования, федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – образовательные стандарты,

ФГОС);

– Уставом федерального государственного казенного образовательного учреждения высшего образования «Московская академия Следственного комитета Российской Федерации» (далее – Академия).

1.3. Настоящее Положение не распространяется на:

– перевод лиц, обучающихся по образовательным программам, в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, приостановления действия лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения организации, осуществляющей образовательную деятельность, государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или прекращения действия государственной аккредитации;

– перевод обучающихся при сетевой форме реализации образовательных программ.

1.4. Перевод в Академию допускается с любой формы обучения на любую форму обучения (в случае ее наличия в Академии) за исключением перевода для обучения по образовательной программе высшего образования – программе магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция:

– направленность – Криминалистическое сопровождение предварительного расследования преступлений (заочная форма обучения), куда возможен перевод только в случае если гражданин Российской Федерации является сотрудником Следственного комитета и на момент перевода замещает в следственных органах Следственного комитета в течение не менее двух лет на предполагаемую дату перевода должность, в основные служебные обязанности по которой входит осуществление предварительного следствия по уголовным делам;

– направленность – Следственная деятельность (заочная форма обучения), куда возможен перевод только в случае если гражданин Российской Федерации ранее принимал участие в специальной военной операции.

1.5. При переводе в Академию общая продолжительность обучения не должна превышать срока, установленного учебным планом для освоения образовательной программы высшего образования (с учетом формы обучения), более чем на один учебный год.

Исключения могут быть допущены только для определенных категорий граждан (беженцы, дети военнослужащих, лица, пострадавшие в катастрофах и т.п.) по согласованию со Следственным комитетом Российской Федерации (далее – Следственный комитет).

1.6. Перевод граждан, получающих образование в неаккредитованных

образовательных организациях высшего образования, в Академию может осуществляться после реализации ими права на аттестацию в форме экстерната, за исключением направлений подготовки и специальностей высшего образования, получение которых в форме экстерната не допускается.

1.7. Обучающимся Академии гарантируется свобода перевода в другие образовательные организации высшего образования в порядке, установленном настоящим Положением.

1.8. Право на перевод в Академию для продолжения обучения по образовательной программе высшего образования имеют граждане Российской Федерации, обучающиеся в образовательных организациях высшего образования.

1.9. Перевод обучающихся в Академию осуществляется с:

- программы специалитета на программу специалитета;
- программы магистратуры на программу магистратуры;
- программы бакалавриата на программу специалитета.

1.10. Перевод осуществляется при наличии образования, требуемого для освоения соответствующей образовательной программы, в том числе при получении его за рубежом и, если обучение по соответствующей образовательной программе не является получением второго или последующего высшего образования.

2. Порядок перевода обучающихся из федеральной государственной организации, осуществляющей образовательную деятельность и находящейся в ведении Следственного комитета Российской Федерации в Академию

2.1. Перевод обучающегося федеральной государственной организации, осуществляющей образовательную деятельность и находящейся в ведении Следственного комитета Российской Федерации (далее – обучающийся), осуществляется при наличии вакантных мест в Академии на основании заявления обучающегося или его законных представителей на имя ректора Академии (лица, исполняющего его обязанности), согласованного с ректором образовательной организации (лица, исполняющего его обязанности), в которой он проходит обучение, и с руководителем следственного органа или учреждения Следственного комитета Российской Федерации (лицом, исполняющим его обязанности), направившим его на обучение.

Указанные лица согласовывают перевод обучающегося с учетом его возможности и целесообразности, а также дальнейшего трудоустройства выпускника.

2.2. Направление на согласование заявления о переводе обучающегося или законных представителей несовершеннолетнего обучающегося в следственный орган или учреждение Следственного комитета Российской Федерации, направлявшие его на обучение, осуществляется ректором образовательной организации (лицом, исполняющим его обязанности),

в которой проходит обучение обучающийся.

2.3. Решение о согласовании заявления о переводе обучающегося или отказе в его согласовании принимается руководителем следственного органа или учреждения Следственного комитета Российской Федерации (лицом, исполняющим его обязанности), направившего его на обучение, в течение десяти рабочих дней со дня поступления указанного заявления в следственный орган или учреждение Следственного комитета Российской Федерации.

2.4. Заявление о переводе обучающегося, согласованное в соответствии с пунктом 2.1 Положения, со справкой о периоде обучения направляется ректором образовательной организации (лицом, исполняющим его обязанности), в которой обучающийся проходит обучение, в Академию.

В случаях, когда образовательная организация, в которой обучается претендент на перевод в Академию, выдает справку с другим названием, но по содержанию отвечающую требованиям, предъявляемым к справке о периоде обучения, этот документ может быть принят Академией по согласованию с проректором по учебной и научной работе.

2.5. У претендентов на перевод подлежат зачету дисциплины, курсы, модули основной профессиональной образовательной программы, устанавливаемые образовательной организацией, в том числе дисциплины, курсы, модули по выбору в порядке, установленном локальным нормативным актом Академии. Факультативные дисциплины подлежат зачету по желанию претендентов на восстановление.

2.6. Если отдельные части или весь объем учебной дисциплины, курса, модуля не могут быть зачтены в связи с разницей в учебных планах, или из-за разницы в учебных планах выявлены неизученные отдельные части либо весь объем учебной дисциплины, курса, модуля, то оценка знаний лиц, претендующих на перевод, по учебной дисциплине, курсу, модулю осуществляется в порядке и в сроки, установленные Академией.

2.7. Решение о переводе обучающегося из одной образовательной организации в другую принимается ректором Академии (лицом, исполняющим его обязанности) в течение десяти рабочих дней со дня поступления заявления обучающегося о переводе в соответствии с требованиями пункта 2.1 Положения по итогам мероприятий, предусмотренных пунктом 2.5 Положения, и определения возможности перевода в соответствии с пунктом 2.6 Положения.

О принятом решении ректор Академии (лицо, исполняющее его обязанности) информирует отдел организации образовательной деятельности Следственного комитета Российской Федерации в течение трех рабочих дней со дня издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода.

2.8. Перевод обучающихся в Академию осуществляется при наличии в Академии свободных мест, финансируемых за счет средств федерального бюджета, определяемых разницей между количеством мест для приема

по конкретной основной профессиональной образовательной программе на соответствующем курсе, установленных Следственным комитетом Российской Федерации, соответствующего года приема, и фактическим количеством обучающихся по данной основной профессиональной образовательной программе на соответствующем курсе (далее – вакантные места).

2.9. В случае если количество вакантных мест в Академии меньше количества поданных заявлений обучающихся, Академия осуществляет зачисление лиц, наиболее способных и подготовленных для продолжения обучения, не имеющих академической задолженности или имеющих академическую задолженность по меньшему количеству учебных дисциплин, курсов, модулей по сравнению с другими лицами, претендующими на перевод, после прохождения процедур, предусмотренных пунктом 2.5 Положения, и определения возможности перевода в соответствии с пунктом 2.6 Положения.

2.10. Приказ о зачислении обучающегося в порядке перевода (далее – приказ о зачислении) издается ректором Академии (лицом, исполняющим его обязанности) после получения личного дела обучающегося. В приказе о зачислении обучающегося устанавливается порядок и сроки ликвидации академической задолженности при ее наличии.

2.11. Академия в течение трех рабочих дней со дня издания приказа о зачислении направляет в образовательную организацию, в которой ранее обучался обучающийся, копию названного приказа (выписку из приказа).

3. Порядок перевода обучающихся из другой образовательной организаций высшего образования в Академию

3.1. Перевод обучающихся других образовательных организаций высшего образования в Академию (далее – перевод обучающихся в Академию) для продолжения обучения возможен из образовательных организаций высшего образования независимо от их организационно-правовой формы и не ранее чем после прохождения первой промежуточной аттестации в исходной организации.

3.2. Обучающийся может быть переведен на любой курс, кроме первого (осеннего) семестра первого курса (за исключением перевода с понижением курса обучения) и последнего: десятого – для специалитета и четвертого – для магистратуры, семестров обучения.

3.3. Перевод обучающихся в Академию осуществляется при наличии в Академии вакантных мест.

Количество вакантных мест в Академии определяется в соответствии с пунктом 2.8 Положения.

3.4. В случае если количество вакантных мест в Академии меньше количества поданных заявлений обучающихся, Академия осуществляет зачисление в соответствии с пунктом 2.9 Положения.

3.5. Перевод обучающихся в Академию, в том числе сопровождающийся переходом с одной основной образовательной программы по направлению подготовки или специальности на другую, по всем формам обучения, а также с их сменой осуществляется по личному заявлению обучающегося (Приложение № 1).

3.6. Граждане, претендующие на перевод, или родители (законные представители) несовершеннолетних граждан обращаются с заявлением о переводе на имя ректора Академии, к которому приобщают справку о периоде обучения и иные документы, подтверждающие образовательные достижения обучающегося (иные документы представляются по усмотрению обучающегося) (далее – заявление о переводе).

В заявлении в обязательном порядке фиксируется, с заверением личной подписью поступающего, факт отсутствия ограничений, предусмотренных для освоения соответствующей образовательной программы за счет бюджетных ассигнований и то, что получаемое образование не является получением второго или последующего высшего образования.

В случаях, когда образовательная организация, в которой обучается претендент на перевод в Академию, выдает справку с другим названием, но по содержанию отвечающую требованиям, предъявляемым к справке о периоде обучения, этот документ может быть принят Академией по согласованию с проректором по учебной и научной работе.

3.7. По результатам рассмотрения заявления и прилагаемых документов отделом учебно-методической работы предварительно определяется возможность зачисления в порядке перевода.

3.8. Решение о переводе обучающегося из одной образовательной организации в другую принимается ректором Академии (лицом, исполняющим его обязанности) в течение десяти рабочих дней со дня поступления заявления обучающегося о переводе в соответствии с требованиями пункта 2.1 Положения по итогам мероприятий, предусмотренных пунктом 2.5 Положения, и определения возможности перевода в соответствии с пунктом 2.6 Положения.

3.9. При положительном решении вопроса о переводе Академия в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о зачислении:

– направляет письмо в следственный орган Следственного комитета по месту жительства кандидата на обучение о проведении в отношении последнего отбора, предусмотренного пунктом 11 Порядка и условий приема в федеральные государственные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования – программам специалитета и программам магистратуры и находящиеся в ведении Следственного комитета, утвержденных приказом Следственного комитета от 07.06.2023 № 64 (далее – Порядок и условия приема);

– выдает лицу, претендующему на перевод, справку о переводе, в которой указываются уровень высшего образования, код и наименование

специальности или направления подготовки, на которое обучающийся будет переведен (Приложение № 2). Справка о переводе действительна при положительном заключении о результатах отбора кандидата на обучение, предусмотренного пунктом 11 Порядка и условий приема.

Справка о переводе подписывается ректором или лицом, исполняющим его обязанности, или лицом, которое на основании распорядительного акта наделено соответствующими полномочиями ректором или лицом, исполняющим его обязанности, или лицом, и заверяется печатью принимающей организации.

По заявлению обучающегося к справке о переводе может прилагаться перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут перезачтены или переаттестованы обучающемуся при переводе (Приложение № 3).

3.10. Следственный орган проводит отборочные мероприятия в отношении кандидата на обучение и информирует о результатах Академию с направлением личного дела (при положительном результате).

3.11. При положительном заключении следственных органов Следственного комитета о результатах отбора обучающийся представляет в исходную организацию письменное заявление об отчислении в порядке перевода в Академию (далее – заявление об отчислении) с приложением справки о переводе.

3.12. Лицо, отчисленное в связи с переводом в Академию, в течение 10 рабочих дней после получения копии распорядительного акта об отчислении в связи с переводом и (или) выписки из него представляет в Академию копию распорядительного акта об отчислении в связи с переводом и (или) выписку из него, документ о предшествующем образовании (оригинал указанного документа или его заверенную копию), заполненный ученический договор в 2 экземплярах.

3.13. В случае несоблюдения сроков представления в Академию документов лицу, претендующему на перевод, может быть отказано в зачислении в порядке перевода.

3.14. При отрицательном заключении следственных органов Следственного комитета о результатах отбора в отношении лица, претендующего на перевод, принимается решение об отказе в зачислении в порядке перевода.

3.15. Приказ о зачислении обучающегося в Порядке перевода (далее – приказ о зачислении) издается ректором Академии (лицом, исполняющим его обязанности) после получения личного дела обучающегося и документов, указанных в пункте 3.12 Положения. В приказе о зачислении обучающегося устанавливается порядок и сроки ликвидации академической задолженности при ее наличии.

3.16. На основании приказа о переводе в Академии формируется личное дело обучающегося в соответствии с Приказом Следственного комитета Российской Федерации от 12.05.2026 № 70 «Об утверждении Правил ведения личных дел курсантов в образовательных организациях

высшего образования Следственного комитета Российской Федерации».

4. Перевод обучающихся из Академии в другую образовательную организацию высшего образования

4.1. Справка о периоде обучения выдается обучающемуся в течение 5 рабочих дней после поступления от него заявления.

4.2. Перевод обучающихся из Академии в другую образовательную организацию высшего образования осуществляется на основании личного заявления обучающегося (Приложение № 3) с приложенному к нему перечня изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут перезачтены или переаттестованы обучающемуся при переводе в принимающую организацию.

4.3. Приказ ректора Академии об отчислении переводом из Академии с формулировкой «Отчислить в связи с переводом в ...» издается в течение 5 рабочих дней после представления документов, указанных в пункте 3.1. настоящего Положения.

4.4. Копия приказа об отчислении (выписка из приказа) ректора Академии (лица, исполняющего его обязанности) направляется в подразделение центрального аппарата, следственный орган или учреждение Следственного комитета, направившие данное лицо на обучение.

4.5. Лицу, отчисленному в связи с переводом в другую организацию (далее – лицо, отчисленное в связи с переводом), в течение 3 рабочих дней со дня издания приказа об отчислении в связи с переводом выдаются заверенная Академией выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, оригинал документа об образовании или об образовании и о квалификации, на основании которого указанное лицо было зачислено в Академию (при наличии в Академии), а также справка о периоде обучения по образцу, самостоятельно установленному Академией.

Указанные документы выдаются на руки лицу, отчисленному в связи с переводом, или его доверенному лицу (при предъявлении выданной лицом, отчисленным в связи с переводом, и оформленной в установленном порядке доверенности) либо по заявлению лица, отчисленного в связи с переводом, направляются в адрес указанного лица или в принимающую организацию через операторов почтовой связи общего пользования (почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения).

4.6. Лицо, отчисленное в связи с переводом, сдает в деканат студенческий билет, зачетную книжку либо документы, подтверждающие обучение в Академии, выданные в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами.

В личном деле лица, отчисленного в связи с переводом, хранятся копия документа о предшествующем образовании, заверенная Академией, выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, а также в зависимости

от категории обучающегося студенческий билет, зачетная книжка либо документы, подтверждающие обучение в Академии, выданные в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами.

5. Порядок отчисления обучающихся

5.1. Обучающийся может быть отчислен из Академии:

5.1.1. В связи с завершением обучения.

5.1.2. По инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

5.1.3. По инициативе Академии в случае:

– нарушения обучающимся порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по его вине незаконное зачисление в образовательную организацию;

– невыполнения обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, выразившегося в наличии не ликвидированной без уважительных причин в установленные Академией сроки академической задолженности, непрохождении государственной итоговой аттестации по неуважительной причине или получении неудовлетворительной оценки на государственной итоговой аттестации или при оставлении апелляционной комиссией указанной оценки без изменения (в случае подачи соответствующей апелляции);

– применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания за неисполнение или нарушение устава Академии, правил внутреннего распорядка обучающихся Академии, правил проживания в общежитии и иных локальных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности в Академии;

– вступления в силу обвинительного приговора суда за совершение преступления;

– прекращения уголовного дела или отказа в его возбуждении в связи с истечением срока давности уголовного преследования, примирением сторон, применением акта об амнистии, деятельным раскаянием, возмещением ущерба по делам о преступлениях в сфере экономической деятельности или назначения меры уголовно-правового характера в виде судебного штрафа;

– отказа заключить ученический договор;

– увольнения обучающегося из Следственного комитета Российской Федерации (далее – Следственный комитет);

– прекращения обучающимся гражданства Российской Федерации;

– получения Академией или следственным органом Следственного комитета, направившим лицо на обучение, сведений о наличии

у обучающегося гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства.

5.1.4. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или его законных представителей и образовательной организации, в том числе:

- в связи с призывом на военную службу;
- при ликвидации Академии;
- в связи со смертью обучающегося, а также в случае признания по решению суда его безвестно отсутствующим или умершим.

5.2. Отчисление обучающегося в соответствии с подпунктом 5.1.2 пункта 5.1 Положения осуществляется на основании заявления обучающегося на имя ректора образовательной организации (лица, исполняющего его обязанности) или заявления законных представителей обучающегося, не достигшего возраста 18 лет.

Отчисление обучающегося по иным основаниям осуществляется на основании документов и материалов, подтверждающих наступление соответствующих событий.

5.3. Ректор Академии (лицо, исполняющее его обязанности) обязан отчислить обучающегося:

- при рассмотрении заявления обучающегося об отчислении по основаниям, предусмотренным подпунктом 5.1.2 пункта 5.1 Положения;
- при наличии обстоятельств, указанных в подпункте 5.1.3 пункта 5.1 настоящего Порядка, вне зависимости от поданного заявления об отчислении;
- при наличии обстоятельств, указанных в подпункте 5.1.4 пункта 5.1 настоящего Порядка.

5.4. Не допускается отчисление обучающегося по инициативе Академии во время болезни обучающегося, его пребывания на каникулах, в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, в отпуске по уходу за ребенком.

5.5. Применение к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания осуществляется с учетом тяжести совершенного дисциплинарного проступка, причин и обстоятельств, при которых он совершен (подтвержденных документально), предыдущего поведения обучающегося, его психофизического и эмоционального состояния.

5.6. Отчисление обучающегося осуществляется приказом ректора Академии (лица, исполняющего его обязанности) не позднее одного месяца со дня возникновения (установления) основания для отчисления.

Об отчислении обучающегося ректор Академии (лицо, исполняющее его обязанности) информирует отдел организации образовательной деятельности Следственного комитета в течение трех рабочих дней.

5.7. В случае увольнения из Следственного комитета сотрудника, проходившего обучение в Академии, руководитель подразделения

центрального аппарата, следственного органа или учреждения Следственного комитета (лицо, исполняющее его обязанности), в котором указанный сотрудник проходил службу, в течение пяти рабочих дней со дня издания приказа об увольнении сотрудника письменно уведомляет об этом Академию.

5.8. Копия приказа об отчислении (выписка из приказа) ректора Академии (лица, исполняющего его обязанности) и справка о периоде обучения (далее – документы об отчислении):

5.8.1. вручаются отчисленному лицу лично под роспись, для чего ему направляется уведомление о необходимости явиться за документами об отчислении. В случае если документы об отчислении отчисленному лицу вручить невозможно в связи с его отсутствием без уважительной причины либо отказом от их получения, указанные документы направляются отчисленному лицу через операторов почтовой связи общего пользования (почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения) по месту жительства (месту пребывания), указанному в его личном деле;

5.8.2. направляются в подразделение центрального аппарата, следственный орган или учреждение Следственного комитета, направившие данное лицо на обучение.

5.9. Личное дело отчисленного лица хранится в Академии не менее пяти лет с момента издания приказа ректора Академии (лица, исполняющего его обязанности) об отчислении.

6. Порядок восстановления обучающегося

6.1. Право на восстановление имеют граждане Российской Федерации, в том числе сотрудники Следственного комитета Российской Федерации (далее – претенденты на восстановление), ранее проходившие обучение в Академии, по основным профессиональным образовательным программам для продолжения обучения и (или) повторного прохождения государственной итоговой аттестации в течение пяти лет, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено, за исключением лиц, отчисленных:

– за нарушения обучающимся порядка приема в Академию, повлекшие по его вине незаконное зачисление в Академию;

– за невыполнение обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, выразившееся в наличии не ликвидированной без уважительных причин в установленные Академией сроки академической задолженности;

– за применение к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания за неисполнение или нарушение устава Академии, правил внутреннего распорядка обучающихся Академии, правил проживания в общежитии и иных локальных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности в Академии;

– в связи с вступлением в силу обвинительного приговора суда за совершение преступления;

– в связи с прекращением уголовного дела или отказа в его возбуждении в связи с истечением срока давности уголовного преследования, примирением сторон, применением акта об амнистии, деятельным раскаянием, возмещением ущерба по делам о преступлениях в сфере экономической деятельности или назначения меры уголовно-правового характера в виде судебного штрафа;

– за отказ заключить ученический договор;

– в связи с прекращением гражданства Российской Федерации;

– в связи с получением Академией или следственным органом Следственного комитета Российской Федерации, направившим лицо на обучение, сведений о наличии у обучающегося гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства.

6.2. Вопрос о восстановлении претендентов на восстановление рассматривается ректором Академии (лицом, исполняющим его обязанности) по заявлению указанных лиц или их законных представителей, к которому прилагается справка об обучении или периоде обучения, не позднее чем за три месяца до начала очередного семестра.

6.3. Восстановление осуществляется при наличии в Академии вакантных мест.

Количество вакантных мест в Академии определяется в соответствии с пунктом 2.6 Положения.

6.4. У претендентов на восстановление подлежат зачету дисциплины, курсы, модули основной профессиональной образовательной программы, устанавливаемые образовательной организацией, в том числе дисциплины, курсы, модули по выбору в порядке, установленном локальным нормативным актом Академии. Факультативные дисциплины подлежат зачету по желанию претендентов на восстановление.

6.5. Если отдельные части или весь объем учебной дисциплины, курса, модуля не могут быть зачтены в связи с разницей в учебных планах, или из-за разницы в учебных планах выявлены неизученные отдельные части либо весь объем учебной дисциплины, курса, модуля, то оценка знаний лиц, претендующих на восстановление, по учебной дисциплине, курсу, модулю осуществляется в порядке и в сроки, установленные Академией.

6.6. В случае если количество вакантных мест меньше количества поданных заявлений претендентов на восстановление, Академия осуществляет восстановление из числа претендентов на восстановление, являющихся наиболее способными и подготовленными для продолжения обучения, не имеющих академической задолженности или имеющих академическую задолженность по меньшему количеству учебных дисциплин, курсов, модулей по сравнению с другими претендентами на восстановление,

после прохождения процедур, предусмотренных пунктом 6.4 Положения, и определения возможности зачисления претендента на восстановление в соответствии с пунктом 6.5 Положения.

6.7. Академия проводит мероприятия, предусмотренные пунктом 6.4 Положения, и определяет возможность зачисления претендента на восстановление в соответствии с пунктом 6.5 Положения в срок не более десяти рабочих дней со дня поступления в Академию документов, указанных в пункте 6.2 Положения.

6.8. Академия принимает решение о восстановлении при наличии вакантных мест, проведения мероприятий, предусмотренных пунктом 6.4 настоящего Порядка, определения возможности зачисления претендента на восстановление в соответствии с пунктом 6.5 настоящего Порядка и согласования восстановления сотрудника со следственным органом или учреждением Следственного комитета Российской Федерации, в котором он проходит службу, лица, не являющегося сотрудником, – со следственным органом Следственного комитета Российской Федерации по месту его жительства.

Следственный орган или учреждение Следственного комитета Российской Федерации согласовывает восстановление сотрудника с учетом возможности и целесообразности его обучения, опыта практической работы, наличия публикаций, разработанных методических и аналитических документов.

Следственный орган Следственного комитета Российской Федерации согласовывает восстановление лица, не являющегося сотрудником, при наличии возможности по его трудоустройству по окончании обучения.

6.9. Претендент на восстановление, не являющийся сотрудником, проходит проверку на соответствие требованиям, установленным статьей 16 Федерального закона от 28 декабря 2010 г. № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации», в следственном органе Следственного комитета Российской Федерации, которое согласовало его восстановление.

Результаты проверки сообщаются в Академию. При положительном результате проверки из следственного органа Следственного комитета Российской Федерации в Академию направляются документы, подтверждающие соответствие претендента на восстановление указанным требованиям (далее – документы).

6.10. Приказ о зачислении в порядке восстановления издается ректором Академии (лицом, исполняющим его обязанности). В приказе о зачислении обучающегося устанавливаются порядок и сроки ликвидации академической задолженности при ее наличии.

Зачисление на восстановление претендента, не являющегося сотрудником Следственного комитета Российской Федерации, осуществляется не ранее поступления в образовательную организацию документов, указанных в абзаце втором пункта 6.9 Положения.

6.11. О зачислении в порядке восстановления ректор Академии (лицо,

исполняющее его обязанности) информирует отдел организации образовательной деятельности Следственного комитета Российской Федерации в течение трех рабочих дней со дня издания приказа о зачислении.

7. Заключительные положения

7.1. Все изменения и дополнения к настоящему Положению вносятся в соответствии с нормативными правовыми актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, правовыми актами Следственного комитета Российской Федерации, Уставом Академии и принимаются ученым советом Академии.

7.2. Признать утратившим силу Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления в федеральном государственном казенном образовательном учреждении высшего образования «Московская академия Следственного комитета Российской Федерации» от 27.01.2023.

Приложение № 1

к Положению о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления в федеральном государственном казенном образовательном учреждении высшего образования «Московская академия Следственного комитета Российской Федерации имени А.Я. Сухарева»

Ректору федерального государственного казенного образовательного учреждения высшего образования «Московская академия Следственного комитета Российской Федерации имени А.Я. Сухарева»

(инициалы, фамилия)

(фамилия, имя, отчество, место жительства, телефон лица, претендующего на перевод)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о переводе в федеральное государственное казенное образовательное учреждение высшего образования «Московская академия Следственного комитета Российской Федерации имени А.Я. Сухарева»

Прошу зачислить меня переводом из (указать образовательную организацию высшего образования, из которой обучающийся переводится), на _____ курс для обучения по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе специалитета по специальности 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности» /– *программе магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (направленность (профиль) _____)* на очную форму обучения на место, финансируемое из федерального бюджета.

Подтверждаю отсутствие у меня ограничений, предусмотренных для освоения соответствующей образовательной программы за счет бюджетных ассигнований и то, что получаемое образование не является получением второго или последующего соответствующего образования.

Приложение:

1. Справка о периоде обучения.
2. Копия лицензии образовательной организации высшего образования (с приложением) на право осуществления образовательной деятельности.
3. Копия свидетельства о государственной аккредитации (с приложением).

Фамилия, инициалы

подпись

«__» _____ 20__ г.

Ректору федерального
государственного казенного
образовательного учреждения
высшего образования «Московская
академия Следственного комитета
Российской Федерации имени
А.Я. Сухарева»

(инициалы, фамилия)

(фамилия, имя, отчество,
место жительства, телефон лица,
претендующего на перевод)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о переводе из федерального государственного казенного образовательного учреждения высшего образования «Московская академия Следственного комитета Российской Федерации имени А.Я. Сухарева»

Прошу отчислить меня по собственному желанию в связи с переводом в

(указать образовательную организацию, в которую переводится обучающийся)

Приложение:

1. Справка о зачислении переводом, выданная принимающей образовательной организацией.

2. Перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут перезачтены или переаттестованы обучающемуся при переводе в принимающую организацию.

Фамилия, инициалы обучающегося

подпись обучающегося

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 2

к Положению о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления в федеральном государственном казенном образовательном учреждении высшего образования «Московская академия Следственного комитета Российской Федерации имени А.Я. Сухарева»

СПРАВКА

Выдана

 (фамилия, имя, отчество полностью)

в том, что он (а) на основании личного заявления справки об обучении выданной

(полное наименование образовательной организации, № справки и дата выдачи)

был (а) допущен к аттестационным испытаниям, которые успешно выдержал (а).

Данное лицо будет зачислено переводом в федеральное государственное казенное образовательное учреждение высшего образования «Московская академия Следственного комитета Российской Федерации имени А.Я. Сухарева» для продолжения обучения по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе специалитета по специальности 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности» /– *программе магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (направленность (профиль) _____)* на очную форму обучения на место, финансируемое из федерального бюджета при наличии положительного заключения о результатах отбора кандидата на обучение, предусмотренного пунктом 11 Порядка и условий приема, после предъявления документа об образовании или об образовании и о квалификации и выписки из приказа об отчислении в связи с переводом.

Ректор /

Проректор

(по учебной и научной работе)

 подпись

 / инициалы, фамилия /

М.П.

Приложение № 3

к Положению о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления в федеральном государственном казенном образовательном учреждении высшего образования «Московская академия Следственного комитета Российской Федерации имени А.Я. Сухарева»

Перечень

изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут перезачтены или переаттестованы обучающемуся _____ при переводе
(фамилия, инициалы)

в федеральное государственное казенное образовательное учреждение высшего образования «Московская академия Следственного комитета Российской Федерации имени А.Я. Сухарева»

№ п/п	Наименование дисциплины (практики)

Декан факультета

_____ /
подпись

_____/ /
инициалы, фамилия

« _____ » _____ 20 ____ г.